

ACTO ADMINISTRATIVO NO. **AMPP-CCC-CP-2021-0003** DEL COMITÉ DE COMPRA Y CONTRATACIONES DEL AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE SAN FELIPE DE PUERTO PLATA, MEDIANTE EL CUAL SE APRUEBA EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN, EL PLIEGO DE CONDICIONES ESPECIFICAS PARA LA **“CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE 2 CAMIONES COMPACTADORES DE 25 YARDAS PARA SER UTILIZADOS EN EL TRANSPORTE DE RESIDUOS, LA CUAL DEBEN CONSTAR CON CHOFER Y GPS INCLUIDO PARA MONITOREAR LA RECOLECCIÓN DE LOS DESECHOS SÓLIDOS EN EL MUNICIPIO DE SAN FELIPE DE PUERTO PLATA”** Y SELECCIÓN DE PERITOS PARA REALIZAR DICHO PROCESO, LAS PROPUESTAS SERAN RECIBIDAS EN LA OFICINA DE LIBRE ACCESO A LA INFORMACION EN EL PRIMER NIVEL, DEL EDIFICIO MUNICIPAL DEL AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE PUERTO PLATA.

En uno de los salones de reuniones del segundo nivel del Edificio Municipal del Ayuntamiento Municipal de San Felipe Puerto Plata, ubicado en la Calle: Separación no. 24 de esta ciudad de Puerto Plata, Republica Dominicana, siendo las Once (01:00) horas de la tarde del día veinte y ocho (28) del mes de junio del año dos mil veintiuno (2021), en reunido celebrada por el Comité de Compras y Contrataciones de este Ayuntamiento Municipio de Puerto Plata, Republica Dominicana

La Presidenta designada del Comité, Silvana Gutiérrez, tomo la palabra comunicando a los presentes que esta reunión había sido convocada para conocer y decidir sobre lo siguiente:

1) SOBRE LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS:

CONSIDERANDO: Que el articulo 15 de la Ley No. 340-06, sobre Compras y Contrataciones Publicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, de fecha 6 de agosto del 2006 y su posterior modificación contenida en la Ley No. 449-06 de fecha 6 de diciembre de 2006, se establece que: “Las actuaciones que se listan a continuación deberán formalizarse mediante un acto administrativo:

- 1) La convocatoria y determinación del procedimiento de selección;
- 2) La aprobación del pliego de condiciones.

CONSIDERANDO: Que por su parte, el articulo 60 del Reglamento de Aplicación de la Ley No. 340-06, sobre Compras y Contrataciones Publicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, aprobado mediante el Decreto No. 543-12, de fecha 6 de septiembre de 2012, indica en cuanto a los actos administrativos que: “Además de las actuaciones que se detallan en la Ley de Compras y Contrataciones, las actividades contempladas en los manuales de procedimientos emitidos por la Dirección General de Contrataciones Publicas, realizadas por los funcionarios que estos determinen, deberán formalizarse mediante un acto administrativo.

CONSIDERANDO: Que, en ese orden, de acuerdo al párrafo 1 del articulo 36 del Reglamento de Aplicación de la Ley No. 340-06, sobre Compras y Contrataciones Publicas de ‘Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, aprobado mediante el Decreto No. 543-12, de fecha 6 de septiembre de 2012. indica: “Sera responsabilidad del Comité de Compras y Contrataciones, la designación de peritos que elaboraran las especificaciones técnicas del bien a adquirir y del servicio u obra a contratar, la aprobación de los pliegos de condiciones especificas, el



procedimiento de selección y el dictamen emitido por los peritos designados para evaluar las ofertas.

VISTA: La Ley No. 340-06, sobre Compras y Contrataciones Publicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, de fecha 6 de agosto del 2006 y su posterior modificación contenida en la Ley No. 449-06 de fecha 6 de diciembre de 2006.

VISTO: El Reglamento de Aplicación No. 543-12, de fecha 06 de septiembre de 2012.

VISTO: El Manual de Procedimientos por Comparación de Precios, elaborado y actualizado por la Dirección General de Contrataciones Publicas.

II) CERTIFICACION DE APROPIACION PRESUPUESTARIA

RESULTA: Que en fecha 28 del mes de junio del año 2021 fue recibido en la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones el oficio No. **AMPP-CCC-CP-2021-0003**, dirigido a **TODO AQUELLAS INSTITUCIONES DE SERVICIOS O PERSONAS QUE CUMPLAN LOS REQUISITOS EXIGIDO POR LEY** el cual fue solicitado la realización del proceso para la **“CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE 2 CAMIONES COMPACTADORES DE 25 YARDAS PARA SER UTILIZADOS EN EL TRANSPORTE DE RESIDUOS, LA CUAL DEBEN CONSTAR CON CHOFER Y GPS INCLUIDO PARA MONITOREAR LA RECOLECCIÓN DE LOS DESECHOS SÓLIDOS EN EL MUNICIPIO DE SAN FELIPE DE PUERTO PLATA”**.

RESULTA: Que, en virtud de lo anterior, en fecha 28 de junio de 2021, se solicitó mediante el Oficio No. **AMPP-CCC-CP-2021-0003** dirigido al Lic. Marino Jiménez, Director Financiero, la emisión del Certificado de Apropiación Presupuestaria por un monto de RD\$ 4,780,000.00.

RESULTA: Que, en virtud lo anterior, en fecha 29 de junio de 2021 fue recibido por la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones el Certificado de Apropiación Presupuestaria generado por la la institución No. 003, por el monto de RD\$ 4,780,000.00. Cuatro Millones setecientos ochenta mil 00/100 pesos Dominicanos.

CONSIDERANDO: Que de acuerdo al artículo 16, numeral 4, de la Ley No. 340-06 y sus modificaciones: “Comparación de Precios: Es una amplia convocatoria a las personas naturales o jurídicas inscritas en el registro respectivo. Este proceso solo aplica para la compra de bienes comunes con especificaciones estándares, adquisición de servicios y obras.

CONSIDERANDO: Que de acuerdo a lo establecido en el artículo 3 Aplicación No. 543-12: “Ningún procedimiento de compras o contratación. si no se dispone de la respectiva apropiación presupuestaria y cuota de expedición de la Certificación de Existencia de Fondos, emitida por el Director Financiero de la Entidad Contratante.

H.A.J

Bellario Palomo

SARA

CONSIDERANDO: Que luego de verificar que el Ayuntamiento Municipal de San Felipe de Puerto Plata, posee los fondos necesarios para realizar el procedimiento en cuestión, procede realizar el borrador de pliego de condiciones tomando en consideración las especificaciones técnicas indicadas en las solicitudes citadas.

VISTO: El Certificado de Aprobación Presupuestaria generado por la institución, de este ayuntamiento Municipal San Felipe de Puerto Plata.

VISTO: El Decreto No. 15-2017 para controlar el gasto y mejorar transparencia en las compras publicas de fecha 08 de febrero de 2017.

III) SOBRE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCION

RESULTA: Que tal y como ha sido indicado en el cuerpo del presente acto administrativo, el presupuesto del procedimiento de que se trata tiene un monto total aproximado contemplado de RD\$ 4,780,000.00, según consta en el referido Certificado de Aprobación Presupuestaria, comprobándose que el Ayuntamiento Municipal San Felipe de Puerto Plata dispone de la debida aprobación de fondos para dar inicio al procedimiento mediante comparación de precios.

CONSIDERANDO: Que mediante la Resolución No. 01-2021, de fecha 06 del mes de enero del año 2021, emitida por la Dirección General de Contrataciones Publicas, se fijan los valores para la determinación de los procedimientos de selección a utilizar en las contrataciones de bienes, servicios y obras durante el ejercicio correspondiente al año 2021.

CONSIDERANDO: Que, para los casos de bienes y servicios, en la Resolución No. 01-2021 se determinó que tiene un tope máximo de RD\$4,780,000.00, correspondiendo realizar un procedimiento de Comparación de Precios.

CONSIDERANDO: Que, en tal virtud, y verificando que el objeto del presente procedimiento y el monto por el cual será llevado a cabo el proceso y que el mismo ha sido reservado para tales fines, se determina que el procedimiento que corresponde es el de Comparación de Precios, de acuerdo a la referida Resolución No. 01-2021

CONSIDERANDO: Que según el artículo 17 y su párrafo I: "Para determinar la modalidad de selección a aplicar en link o contratación se utilizaran los umbrales topes. 1) La modalidad de se la que corresponda al umbral mas cercano e inmediatamente inferior al estimado de la obra, bien o servicio a contratar."

CONSIDERANDO: Que conforme las disposiciones del artículo 47 del referido Reglamento 543- 12: "El órgano responsable de la organización, conducción y ejecución del procedimiento de comparación de precios, es el Comité de Compras y Contrataciones de la Entidad Contratante".

Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin, including a large signature at the top, initials 'A.A.J.', a signature 'B. Balaguer', initials 'M.H.', and the word 'SAGS' at the bottom.

VISTA: La Resolución No. 01-2021, emitida por la Dirección General de Contrataciones Públicas, de fecha 06 del mes de enero del año 2021.

IV) APROBACION DE LOS PLIEGOS DE CONDICIONES ESPECIFICAS

RESULTA: Que la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones elaboro el borrador del pliego de condiciones del procedimiento por Comparación de Precios, que contiene el nombre de referencia del procedimiento: **“CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE 2 CAMIONES COMPACTADORES DE 25 YARDAS PARA SER UTILIZADOS EN EL TRANSPORTE DE RESIDUOS, LA CUAL DEBEN CONSTAR CON CHOFER Y GPS INCLUIDO PARA MONITOREAR LA RECOLECCIÓN DE LOS DESECHOS SÓLIDOS EN EL MUNICIPIO DE SAN FELIPE DE PUERTO PLATA”**

RESULTA: Que, en esas atenciones, el pliego de condiciones en cuestión fue puesto a circular por los miembros del Comité de Compras y Contrataciones para revisión y que posteriormente se proceda a aprobar la realización del procedimiento correspondiente.

CONSIDERANDO: Que el artículo 20 de la Ley No. 340-06 y sus modificaciones, dispone: “El pliego de condiciones proporcionara toda la información necesaria relacionada con el objeto y el proceso de la contratación, para que el interesado pueda preparar su propuesta”.

CONSIDERANDO: Que el Comité de Compras y Contrataciones Publicas debidamente conformado tiene bajo su responsabilidad revisar y aprobar los Pliegos de Condiciones Específicas, por lo que procedió en consecuencia aprobando dicho documento y sus adjuntos, tal como se hará constar en la parte dispositiva del presente acto.

CONSIDERANDO: Que, de acuerdo al Manual de Procedimientos de Comparación de Precios, en su numeral 02.05: “El Comité de Compras y Contrataciones mediante acto administrativo, aprueba las especificaciones técnicas, cronograma de actividades y ordena a la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones la elaboración de la convocatoria y las invitaciones a los fines de que la remita a la Máxima Autoridad Ejecutiva para fines de firma”.

VISTO: El borrador del Pliego de Condiciones Específicas para el procedimiento por Comparación de Precios, llevado a cabo para la **“CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE 2 CAMIONES COMPACTADORES DE 25 YARDAS PARA SER UTILIZADOS EN EL TRANSPORTE DE RESIDUOS, LA CUAL DEBEN CONSTAR CON CHOFER Y GPS INCLUIDO PARA MONITOREAR LA RECOLECCIÓN DE LOS DESECHOS SÓLIDOS EN EL MUNICIPIO DE SAN FELIPE DE PUERTO PLATA”**

V) DESIGNACION DE PERITOS

RESULTA: Que por consiguiente fue ponderado por el Comité de Compras y Contrataciones a designación como perito del presente proceso de acuerdo a la especialidad y conocimientos en la materia que le ocupa.

AA

A.A.J.
Bella...
Banco

H

SAB

S

CONSIDERANDO: Que conforme se expresa en el artículo 25 de la Ley No. 340-06 y sus modificaciones: “Los funcionarios responsables del análisis y evaluación de las ofertas presentadas, ya en la etapa de calificación o de comparación económica, dejaran constancia en informes, con todos los justificativos de su actuación, así como las recomendaciones para que la autoridad competente pueda tomar decisión sobre la adjudicación

CONSIDERANDO: Que de acuerdo a las disposiciones del Manual de Procedimientos de Comparación de Precios, en su numeral 02.05, el Comité de Compras y Contrataciones debidamente conformado, revisa y aprueba el pliego de condiciones específicas y el procedimiento de selección, previa verificación de la disponibilidad de fondos, a través del Certificado de Existencia de Fondos y la legalidad del pliego de condiciones específicas, mediante dictamen jurídico, y procede a la designación de los peritos para la evaluación de las ofertas, por medio de un solo acto administrativo.

CONSIDERANDO: Que, en virtud de lo anterior, y tomando en consideración que los peritos son funcionarios expertos en la materia del proceso llevado a cabo, ya sea de la entidad contratante, de otra entidad pública o contratados para el efecto y que colaboraran asesorando, analizando y evaluando propuestas, confeccionando los informes que contengan los resultados y sirvan de sustento para las decisiones que deba adoptar el Comité de Compras y Contrataciones.

CONSIDERANDO: Que el Ayuntamiento Municipal de Puerto Plata, debe garantizar que los procedimientos de compras o adquisiciones de bienes y servicios que realice la institución sean llevados a cabo de conformidad con la normativa legal y vigente y estas deben apegarse a los principios de transparencia e igualdad de condiciones para todos los oferentes.

RESUELVE:

PRIMERO: APRUEBA el procedimiento de selección mediante Comparación de Precios, para llevar a cabo la **“CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE 2 CAMIONES COMPACTADORES DE 25 YARDAS PARA SER UTILIZADOS EN EL TRANSPORTE DE RESIDUOS, LA CUAL DEBEN CONSTAR CON CHOFER Y GPS INCLUIDO PARA MONITOREAR LA RECOLECCIÓN DE LOS DESECHOS SÓLIDOS EN EL MUNICIPIO DE SAN FELIPE DE PUERTO PLATA”** posterior a la verificación de la disponibilidad de fondos reservados.

SEGUNDO: APRUEBA el Pliego de Condiciones Específicas para el procedimiento por Comparación de Precios, llevado a cabo para la **“CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE 2 CAMIONES COMPACTADORES DE 25 YARDAS PARA SER UTILIZADOS EN EL TRANSPORTE DE RESIDUOS, LA CUAL DEBEN CONSTAR CON CHOFER Y GPS INCLUIDO PARA MONITOREAR LA RECOLECCIÓN DE LOS DESECHOS SÓLIDOS EN EL MUNICIPIO DE SAN FELIPE DE PUERTO PLATA”**

TERCERO: DESIGNA como peritos evaluadores del presente procedimiento a: Ing. Luis Amauris Tavares, Lic. Juan Rene Tejada, Analistas de la Dirección de Planeamiento Urbano y Contabilidad, quienes actuaran en su respectiva calidad a los fines de rendir los informes correspondientes luego de evaluar las ofertas presentadas por los proponentes.

I.A.J


Bellandier

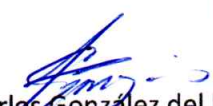
SAGA

CUARTO: ORDENA a la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones a continuar con la instrucción del procedimiento de Comparación de Precios conforme la normativa y el Manual de Procedimientos elaborado por el Órgano Rector del Sistema Nacional de Compras y Contrataciones Publicas.


QUINTO: ORDENA a la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones la publicación de la presente acta en los portales web del Ayuntamiento Municipal De Puerto Plata, y Portal Transaccional www.ayuntamientopuertoplata.gob.do

Concluida esta Resolución se dio por terminada la sesión, siendo las dos horas y cuarenta minutos de la tarde (02:40 p.m.) en fe de lo cual se levanta la presente acta, que firman todos los presentes en serial de aprobación y conformidad con todo lo expresado.


Silvana Gutiérrez
Designada Alcalde


Lic. Jose Carlos González del Rosario
Consultor Jurídico


Lic. Mario Jiménez
Gerente Financiero


Ing. Luis Asdrual González
Enc. Obras Municipales


Noelia Josefina Torres
Enc. Compras


Bellina Peláez
Enc. Libre Acceso a la Información
OFICINA DE LIBRE ACCESO A LA
INFORMACION PUBLICA, Ley 200/04.


Arq. Williana Núñez Medrano
Dir. Planeamiento Urbano